

**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования**

**«Международный славянский институт»**

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс 602-46-76,

e-mail: info@slavinst.ru

**Кафедра экономики и организации предпринимательства**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Решением Ученого Совета МСИ

Протокол № 1

«28» августа 2020 г.



Ректор МСИ, к.э.н., профессор

Т.Е. Никитина

«28» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:**

**Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория  
организации, организационное поведение)**

*(наименование дисциплины)*

**Направление подготовки**

**38.03.02 Менеджмент**

*утверждено приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1245  
ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. N 7*

**Профиль (специализация) подготовки**

**Производственный менеджмент**

*(указывается наименование профиля или специализации подготовки)*

**Квалификация (степень)**

**БАКАЛАВР**

*(указывается бакалавр / магистр / специалист)*

**Форма обучения: Очная, заочная**

**Индекс дисциплины: Б1.Б.10**

**Трудоемкость дисциплины: 144**

**Форма итогового контроля: Зачет**

Москва, 2020 г.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» .....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
3. Место учебной дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» в структуре оп во .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий).....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента».....	32
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента».....	38
8.перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Теория менеджмента».....	63
9.перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее - сеть «интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Теория менеджмента». Приводятся допустимые ссылки на интернет-ресурсы.....	65
10.описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента».....	66
11.приложения .....	67
11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения .....	67
11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	70
11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	74
11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	74

## **1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Теория менеджмента»**

Цель изучения дисциплины – ознакомление студентов бакалавриата с историческим опытом развития менеджмента, с основными этапами его формирования, а также с целями и задачами каждого этапа.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование системы взглядов у студентов о природе управления и исторических тенденциях его развития;
- изучение условий и факторов развития менеджмента;
- изучение особенностей этапов и школ в истории менеджмента;
- использование полученных знаний в области истории менеджмента применительно к становлению системных норм и особенностей управления в России в условиях рыночных отношений.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины выпускник образовательной программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент» должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В ходе обучения дисциплины студенты готовятся к следующим видам деятельности:

1. аналитическая деятельность
2. научно-исследовательская деятельность
3. педагогическая деятельность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- ✓ основные положения экономической теории, а также учения в области управленческих и социальных наук;
- ✓ основы бизнеса и предпринимательской деятельности;
- ✓ внешние и внутренние факторы среды бизнеса;
- ✓ теоретические основы, закономерности и принципы менеджмента;
- ✓ теоретические и методологические основы организационных процессов управления современной организацией;

Уметь:

- ✓ выявлять значимые проблемы экономического характера при анализе конкретных управленческих ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- ✓ систематизировать и обобщать информацию по вопросам менеджмента организации;
- ✓ общаться и участвовать в коллективных действиях;
- ✓ использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения типовых задач менеджмента организации;

Владеть:

- ✓ специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- ✓ навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области менеджмента, используя современные образовательные технологии;
- ✓ навыками участия в научных дискуссиях.

Приобрести опыт деятельности в рамках своей компетенции.

### **3. Место учебной дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Теория менеджмента» входит в базовую часть обязательных общепрофессиональных дисциплин бакалавриата по направлению «Менеджмент».

Направление подготовки 080100.62 «Менеджмент», профили подготовки: «производственный менеджмент», «финансовый менеджмент», «маркетинг».

Дисциплина «Теория менеджмента» изучается на первом курсе. Она является фундаментальной (базовой) управленческой наукой, общим теоретическим и методологическим основанием для других управленческих дисциплин, входящих в программу подготовки бакалавров направления «Менеджмент».

**4. Объем дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;**

**Таблица 1. Выписка из учебного плана**

№ п/п	Семестр	Трудоемкость		Лекционные занятия (час.)	Лабораторные занятия (час.)	Практические занятия (час.)	КСР (час.)	СРС (час.)	Контроль	Форма контроля
		зач. ед.	час							
очная	2-4	8	288	66	-	78	-	108	36	Зачет (2-3), экзамен (4)
заочная	5-7	8	288	18	-	18	-	235	17	Зачет (5-6), экзамен (7)

**5. Содержание дисциплины (модуля) «Теория менеджмента» (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, консультации, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов), виды занятий и их содержание.

**Структура и содержание дисциплины (модуля) «Теория менеджмента: История управленческой мысли»:**

**Лекция № 1**

**Тема: Введение в курс «Теория менеджмента». Предмет и структура дисциплины. Проблемы историко-управленческих решений**

Цель - формирование у студентов представления о предмете и структуре дисциплины «Теория менеджмента», проблемах историко-управленческих решений.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Предмет и структура дисциплины.
2. Проблемы историко-управленческих решений «Теории менеджмента: История управленческой мысли»: историческая справка. Цель и содержание дисциплины

«Теории менеджмента: История управленческой мысли», ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста.

3. Функции и задачи дисциплины «Теория менеджмента».

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский.

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства.

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

- 1) Что изучает дисциплина «Теория менеджмента»?
- 2) Какова структура дисциплины «Теория менеджмента»?
- 3) Какое место занимает дисциплина в профессиональной подготовке бакалавра по направлению менеджмент?
- 4) Каково значение истории управленческой мысли для науки и практики управления?
- 5) Какие факторы влияют на становление и развитие истории управленческой мысли?

## Лекция № 2

**Тема: Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Истоки управленческой мысли (4-е тыс. до н.э.-V в.)**

**Цель** - приобретение знаний об этапах становления и основных направлениях развития управленческой мысли, об истоках управленческой мысли (4-е тыс. до н.э.-V в.).

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Организация власти и управление в первобытном обществе. выделение функций управления.
2. Возникновение управленческой мысли в древних цивилизациях. Управление в Вавилоне и других государствах Древнего Востока.
3. Управление в Древней Индии и Древнем Китае. Особенности государственного устройства и методы управления. Функции государственного управления в Древней Индии и Древнем Китае.
4. Управленческая мысль в Древней Греции. Философы Греции об управлении государством. Управление в Древней Греции. Отличие от управления Древнего Востока.
5. Управление в Древнем Риме. Эволюция системы управления. Особенности системы управления в Западной и Восточной Римской империи.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский.

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства.

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

1. Какова организация власти и управление в первобытном обществе? Как выделились функции управления?
2. Как возникла управленческая мысль в древних цивилизациях?
3. Каково содержание управления в Вавилоне и других государствах Древнего Востока?
4. Раскройте проблему управления в Древней Индии и Древнем Китае. Каковы особенности государственного устройства и методы управления?
5. Раскройте функции государственного управления в Древней Индии и Древнем Китае?
6. Раскройте содержание управленческой мысли в Древней Греции. Философы Греции об управлении государством.
7. Раскройте содержание управления в Древней Греции. Отличие от управления Древнего Востока.
8. Раскройте содержание управленческой мысли Древней Греции: Ксенофонт и управление хозяйством.
9. Раскройте содержание управления в Древнем Риме. Эволюция системы управления.
10. Каковы особенности системы управления в Западной и Восточной Римской империи?

### **Лекция № 3**

**Тема: Управленческая мысль в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIII в.)**

Цель - формирование у студентов представления об управленческой мысли в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIII в.)

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Ранее христианство и подходы к управлению. Теоретики раннего христианства и их взгляды на мироздание.
2. Управленческая мысль Средневековья в период формирования варварских государств. Особенности организации управления в варварских государствах – королевствах: вестготов, франков, вандалов, остготов. Империя гуннов при Аттиле: замыслы и практика управления.
3. Модель управления государством, разработанная Карлом I Великим.
4. Управление в Папском государстве VIII в. Теоретические воззрения и принципы управления на практике.

5. Ислам и подходы к управлению. Средневековые мусульманские государства: Арабский Халифат и Турецкое государство. Особенности моделей управления.
6. Управление в Византии. Идея и принципы организации управления государством. Характеристика особенностей управления Византией при различных династиях.
7. Управление в средневековой Англии. Особенности структуры управления. Роль Эльфада Великого.
8. Управление в средневековой Франции: развитие управленческой мысли, принципы управления государством. Особенности управления в Германском государстве.
9. Вклад европейских мыслителей Средневековья в формирование знаний об управлении государством.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

1. Раскройте подходы к управлению в условиях раннего христианства.
2. Каковы взгляды теоретиков на мироздание в условиях раннего христианства?
3. Какова управленческая мысль Средневековья в период формирования варварских государств?
4. Каковы особенности организации управления в варварских государствах – королевствах: вестготов, франков, вандалов, остготов?
5. Раскрыть замыслы и практику управления Империи гуннов при Атиле.
6. Объяснить модель управления государством, разработанную Карлом I Великим.
7. Объяснить управление в Панском государстве VIII в. Теоретические воззрения и принципы управления на практике.

#### **Лекция № 4**

**Тема: Проблема управления в исламских государствах, Византии и западной Европе**

Цель - формирование у студентов представления о проблемах управления в исламских государствах, Византии и западной Европе.

**Рассматриваемые вопросы:**



1. Ислам и подходы к управлению. Средневековые мусульманские государства: Арабский Халифат и турецкое государство. Особенности моделей управления.
2. Управление в Византии. Идея и принципы организации управления государством. Характеристика особенностей управления Византией при различных династиях.
3. Управление в средневековой Англии. Особенности структуры управления. Роль Эльфада Великого.
4. Управление в средневековой Франции: развитие управленческой мысли, принципы управления государством.
5. Особенности управления в Германском государстве.
6. Вклад европейских мыслителей Средневековья в формирование знаний об управлении государством.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Каковы подходы Ислама к управлению?
2. Раскройте особенности моделей управления. Средневековые мусульманские государства: Арабский Халифат и Турецкое государство.
3. Раскрыть идеи и принципы организации управления государством. Управление в Византии.
4. Дать характеристику особенностей управления Византией при различных династиях.
5. Объясните управление в средневековой Англии. Особенности структуры управления. Роль Эльфада Великого.
6. Раскройте управление в средневековой Франции: развитие управленческой мысли, принципы управления государством.
7. Раскрыть особенности управления в Германском государстве.
8. Каков вклад европейских мыслителей Средневековья в формирование знаний об управлении государством?

## **Лекция № 5**

**Тема: Управление в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.**

**Цель** - формирование у студентов представления об управлении в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Формирование государственности в Древней Руси. Структура и функции управления в Киевской Руси. Идея крещения Руси в становлении единого государства.
2. Становление Московского государства: этапы и особенности управления. Влияние Византии в воззрениях философии на государственную идеологию Московской Руси.
3. Иван Грозный и идеология его реформ в системе управления. Роль Боярской Думы и Земских Соборов на систему управления Московским государством. Особенности становления приказной системы управления, как органов исполнительной власти в Московском государстве.
4. Развитие управленческой мысли в трудах А.Л. Ордин-Нащокина, Ю. Крижанича, Г.К. Патошихина.
5. Содержание реформ Петра I: замысел и воплощение. Взгляды Петра I на управление. Управленческая мысль в Петровскую эпоху: И.Т. Посошков, В.М. Татищев, И.К. Кириллов.
6. Управление Российской империей при Екатерине II. Изменение взглядов на управление в эпоху просвещенного абсолютизма. Попытки и предпосылки реформ в государственном и местном управлении при Екатерине II.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

2). Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Какие предпосылки создания Древнерусского государства Вы знаете? Управление в протославянских государствах.
2. Раскройте формирование государственности в Древней Руси, структуру и функции управления в Киевской Руси.
3. Какова идея крещения Руси, ее роли в становлении единого государства?
4. Раскрыть письменные источники времен Киевской Руси об управлении.
5. Становление Московского государства: этапы и особенности управления.
6. Каково влияние Византии в воззрениях философии на государственную идеологию Московской Руси?
7. Какова роль Ивана Грозного и идеологии его реформ в системе управления?
8. Какова роль Боярской Думы и Земских Соборов на систему управления Московским государством? Особенности становления приказной системы управления, как органов исполнительной власти в Московском государстве?
9. Раскрыть вопросы развития управленческой мысли в трудах А.Л. Ордин-Нащокина, Ю. Крижанича, Г.К. Патошихина.

10. Раскрыть содержание реформ Петра I: замысел и воплощение. Взгляды Петра I на управление. Управленческая мысль в Петровскую эпоху: И.Т. Посошков, В.М. Татищев, И.К. Кириллов.
11. Раскрыть содержание управления Российской империей при Екатерине II. Изменение взглядов на управление в эпоху просвещенного абсолютизма.
12. Каковы попытки и предпосылки реформ в государственном и местном управлении при Екатерине II?

## **Лекция № 6**

**Тема: Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.**

**Цель** - формирование у студентов знания об управленческой мысли в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Управленческая мысль в конце XVIII-XIX в.в.: влияние промышленного переворота на управление государством.
2. Направление развития научных взглядов в эпоху промышленного переворота.
3. Отражений идей управления в экономических учениях.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Каково содержание управленческой мысли в конце XVIII-XIX в.в.: влияние промышленного переворота на управление государством?
2. Раскройте направления развития научных взглядов в эпоху промышленного переворота.
3. Как отразились идеи управления в экономических учениях?

## **Лекция № 7**

**Тема: Развитие управленческой мысли в России в XIX в.**

**Цель** - формирование у студентов знания о развитии управленческой мысли в России в XIX в.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Управленческая мысль в России в XIX в: развитие взглядов на реформирования государственного управления. Предпосылки и идеи реформ Александра I. План М.М. Сперанского.

2. Великие реформы Александра II. Этапы, направления и содержание реформ. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова. «Контрреформы» Александра III.
3. Развитие взглядов на управление государством при Николае II.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Каково содержание управленческой мысли в России в XIX в.? Развитие взглядов на реформирование государственного управления.
2. Каковы предпосылки и идеи реформ Александра I, плана М.М. Сперанского?
3. Раскрыть содержание великих реформ Александра II. Этапы, направления и содержание реформ. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова.
4. Раскрыть содержание «Контрреформ» Александра III.
5. Каково развитие взглядов на управление государством при Николае II?

### **Лекция № 8**

**Тема: Зарождение и формирование теории школ менеджмента (первая половина XXв.)**

Цель - формирование у студентов знания о зарождении и формировании теории школ менеджмента (первая половина XXв.)

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Формирований теорий и школ менеджмента. Основные концепции и научные направления. Тейлоризм. Основные представители данного направления.
2. Административная (классическая) школа. А. Файоль и его работы. Основные представители школы. Школа человеческих отношений. Э. Мейо и теория человеческих отношений. Предшественники и последователи.
3. М.П. Фоллет о решающем влиянии психологических и социальных факторов на производительность труда.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на **контрольные вопросы**.

1. Как осуществлялось формирование теорий и школ менеджмента? Основные концепции и научные направления?
2. В чем сущность тейлоризма? Кто является основными представителями данного направления?
3. Раскрыть содержание административной (классической) школы. А. Файоль и его работы. Основные представители школы.
4. Раскрыть содержание школы человеческих отношений. Э. Мейо и теория человеческих отношений. Предшественники и последователи.
4. М.П. Фоллет о решающем влиянии психологических и социальных факторов на производительность труда.

## **Лекция № 9**

**Тема: Управленческая мысль в России и СССР в первой половине XX в.**

**Цель** - формирование у студентов знания об управленческой мысли в России и СССР в первой половине XX в.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Управленческая мысль в России в начале XX в. П.А. Столыпин и его концепция модернизации экономики России.
2. Марксистская школа в России. Основные представители. В.И. Ленин и его основные оппоненты.
3. Российская организационно-производственная школа: А.Я. Челинцев, Н.П. Макаров, А.М. Митин. Теория кооперации в представлении А.Я. Чаянова.
4. Движение за научную организацию труда (НОТ). А.К. Тастев - основоположник и организатор исследований по НОТ.
5. Советская управленческая мысль в области НОТ в 20-30 годы XX в.
6. Развитие управленческой мысли в РСФСР и СССР в 1930-50 г.г. Основные направления и достижения.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на **контрольные вопросы**.

1. Раскрыть содержание управленческой мысли в России в начале XX в. П.А. Столыпин и его концепция модернизации экономики России.
2. Что представляла собой марксистская школа в России? Основные представители. В.И. Ленин и его основные оппоненты?
3. Раскрыть содержание российской организационно-производственной школы А.Я. Челинцева, Н.П. Макарова, А.М. Митина.
4. В чем смысл теории кооперации в представлении А.Я. Чаянова?

5. Раскрыть содержание движения за научную организацию труда (НОТ). А.К. Тастев - основоположник и организатор исследований по НОТ.
6. Раскрыть содержание советской управленческой мысли в области НОТ в 20-30 годы XX в.
7. Каково развитие управленческой мысли в РСФСР и СССР в 1930-50 г.г.? Основные направления и достижения?

### **Лекция № 10**

**Тема: Управленческая мысль второй половины XX в. Развитие управленческой мысли за рубежом.**

**Цель** - формирование у студентов знания об управленческой мысли второй половины XX в., о развитии управленческой мысли за рубежом.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Управленческая мысль за рубежом второй половины XX в. Формирование «школы науки управления».
2. Школа поведенческих наук (бихевиоризм). А.Г. Маслоу – создатель иерархической теории потребностей. Основные представители и их подходы.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Раскрыть содержание управленческой мысли за рубежом второй половины XX в. Формирование «школы науки управления».
2. Что представляет собой школа поведенческих наук (бихевиоризм)? А.Г. Маслоу – создатель иерархической теории потребностей. Кто является основными представителями и каковы их подходы?

### **Лекция № 11**

**Тема: Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX в.- начале XXI в.**

**Цель** - формирование у студентов об управленческой мысли в СССР и России во второй половине XX в.- начале XXI в.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX – начале XXI в. Планирование как основа управления народным хозяйством в СССР. Теория оптимального планирования социалистической экономики.
2. Формирование советской школы экономико-математических методов в экономике. Основные представители. Л.В. Канторович - Нобелевский лауреат 1975г.

3. Преобразование в системе управления экономикой и государством под началом Н.С. Хрущева. Новые принципы управления промышленностью – реформа А.Н. Косыгина (1965г.).
4. Концептуальные основы науки управления, разработанные в 1970-е годы.
5. Управленческая мысль первой половины 1980 годов.
6. Модели экономической реформы второй половины 1980-1990 годов.
7. Проблемы и перспективы развития менеджмента.

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Чем определялась управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX – начале XXI в. и каково ее содержание?
2. Раскрыть проблему планирования как основы управления народным хозяйством в СССР. Теория оптимального планирования социалистической экономики.
3. Как формировалась советская школа экономико-математических методов в экономике? Кто является ее основными представителями? Л.В. Канторович - Нобелевский лауреат 1975 г.
4. В чем смысл преобразований в системе управления экономикой и государством под началом Н.С. Хрущева?
5. Каковы новые принципы управления промышленностью? Реформа А.Н. Косыгина (1965г.).
6. В чем заключаются концептуальные основы науки управления, разработанные в 1970-е годы?
7. Какова управленческая мысль первой половины 1980 годов?
8. Раскрыть содержание моделей экономической реформы второй половины 1980-1990 годов.
9. Каковы проблемы и перспективы развития менеджмента?

## **Лекция № 12**

**Тема: Проблемы и перспективы развития менеджмента**

**Цель** - формирование у студентов знания проблемы и перспектив развития менеджмента.

**Рассматриваемые вопросы:**

1. Факторы, определяющие развитие теории менеджмента в современных условиях в России и в мире.
2. Основные направления развития теории менеджмента и практики управления в современных условиях в России и в мире.
3. Перспективы развития менеджмента и его проблемы.

4. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение БЖ

**Используемые методы обучения:** объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемного изложения, частично - поисковый, исследовательский

**Используемые средства обучения:** дидактическая техника: схемы, плакаты, таблицы, макеты, модели, видео-, кино-, диафильмы, и другие технические средства

**Контрольные вопросы, тесты, задания по теме лекции:**

Ответить на *контрольные вопросы*.

1. Каковы факторы, определяющие развитие теории менеджмента в современных условиях в России и в мире?
2. Назовите основные направления развития теории менеджмента и практики управления в современных условиях в России и в мире. Раскройте их содержание
3. Каковы перспективы развития менеджмента и его проблемы?

**Структура и содержание дисциплины (модуля) «Теория менеджмента: теория организации»**

**Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний**

Объект, предмет и метод теории организации. Функции теории организации. Место теории организации в системе научных знаний.

Роль организаций в обществе.

**Цель лекции** – дать представление о функциях теории организации, рассмотреть место теории организации в системе научных знаний. Ознакомиться с ролью, которую играют организации в обществе.

Вопросы к теме:

Тенденции развития современных организаций.

Механизмы функционирования различных типов организаций.

Сформулируйте типичные проблемы организации на различных стадиях жизненного цикла.

**Тема 2. Природа и сущность организации**

Сущность понятия «организация». Становление теории организации как научной дисциплины. «Общая теория систем» Л. фон Берталанфи и «Тектология. Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова.

Этапы развития организационно-управленческой мысли. Основные концепции организации и управления: классическая теория организации, неоклассическая теория организации, теория организационного потенциала, институциональная теория фирмы, эволюционная теория фирмы, предпринимательская теория фирмы, теория выживания.

Индустриальная эпоха и формирование новых концепций организации и управления.

Механистические и органические организации.



**Цель лекции** – рассмотреть сущность понятия «организация», ознакомиться с историей становления теории организации как научной дисциплины, обратив особое внимание на такие основополагающие работы в области теории организации как «Тектология. Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова и «Общая теория систем» Л. фон Берталанфи», выявить отличия между механистическими и органическими организациями. Самостоятельно студенты должны изучить этапы развития организационно-управленческой мысли, основные концепции организации и управления (классическая теория организации, неоклассическая теория организации, теория организационного потенциала, институциональная теория фирмы, эволюционная теория фирмы, предпринимательская теория фирмы, теория выживания).

### **Тема 3. Классификация организаций**

Классификация организационных систем по признаку иерархии уровней сложности (классификация К. Боулдинга).

Организационно-правовые формы организаций. Организационно-экономические формы организаций.

Размеры организации. Отнесение организаций к секторам экономики.

Классификация организаций по различным критериям: по способу образования, по взаимодействию с внешней средой, по предсказуемости поведения, по принадлежности к основным структурным элементам общества, по виду и характеру хозяйственной деятельности, по характеру собственности, по сфере и масштабам деятельности.

**Цель лекции** – дать представление о классификации организационных систем по различным критериям, рассмотреть организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций.

### **Тема 4. Организация как открытая система**

Общее и особенное в соотношении понятий «организация» и «система».

Функциональность как основное свойство организации. Описание организации как объекта управления. Основные признаки организации.

Проблема выделения аспектов организации и установление их значимости. Структурный, динамический, регуляционный и информационный аспекты организации систем.

Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации, взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды.

Понятия: оргсистема, оргструктура, оргмеханизм.

Цель - как основной системообразующий фактор организации. Функции целей организации.

Об основных свойствах организационных систем как целостного образования: способность к саморазвитию, иерархичность, неаддитивность, эмерджентность, релевантность.

Об основных свойствах организационных систем по взаимоотношению с внешней средой: адаптивность, устойчивость. Динамическое равновесие как

характеристика устойчивости. Дифференциация и лабильность как средства обеспечения устойчивости. Маневренность и гибкость как составляющие адаптивности.

О специфических свойствах организационных систем: целенаправленность, управляемость, самоорганизация.

**Цель лекции** – рассмотреть такие понятия как «организация» и «система», выявить общее и особенное в соотношении этих понятий, рассмотреть основные признаки организации и возможности ее адаптации к изменениям внешней среды как открытой системы.

При изучении этой темы особое внимание уделяется цели - как основному системообразующему фактору, функциям целей организации, основными специфическим свойствам организационных систем как целостного образования.

## **Тема 5. Социальная организация**

Понятие и сущность социальной организации. Структура социальной системы. Основные уровни социальной системы. Основные компоненты социальных систем. Эволюция в социально-экономических системах и ее отличие от эволюции природных систем. Общие системообразующие факторы социальных систем.

Иерархические модели организаций: бюрократизм, патернализм, фратернализм, партнерство.

Организация как система власти. Два типа власти в организации. Официальные и параллельные отношения власти. Источники власти в организации. Личностная и организационная основа власти.

Основные характеристики бюрократической организации. Бюрократический кризис организации. Социальная функция бюрократии. Основные подходы к демократизации организации: технократический, рыночный, стратегический.

Общая характеристика процесса самоорганизации. Типы процессов самоорганизации. Самоорганизация как источник порядка и развития систем. Управление и синергетика.

Взаимодействие самоорганизации и организации в социальной эволюции.

**Цель лекции** – дать представление о сущности социальной организации, ее структуре и основным уровням, рассмотреть общие системообразующие факторы социальных систем, основные характеристики бюрократической организации. Особое внимание должно быть уделено общей характеристике процессов самоорганизации, их типам, взаимодействию самоорганизации и организации в социальной эволюции. Самоорганизация рассматривается как источник порядка и развития систем.

Самостоятельно студенты должны изучить иерархические модели организаций: бюрократизм, патернализм, фратернализм, партнерство, организацию как систему власти.

### **Вопросы к теме:**

Проблемы взаимоотношения власти и ответственности в организации.

Механизмы самоорганизации и самоуправления на предприятии.  
Современные концепции управления человеком в теории организации.

### **Тема 6. Хозяйственная организация**

Понятие хозяйственной организации. Основные особенности хозяйственной организации. Классификация хозяйственных организаций. Описание хозяйственной организации с позиций общесистемных свойств и признаков. Элементы хозяйственной организации. Основные черты производственно-хозяйственных систем. Структура производственно-хозяйственной системы. Производственная структура ПХС.

*Цель лекции* – дать представление об основных особенностях хозяйственной организации, их классификации, рассмотреть элементы хозяйственной организации, основные черты производственно-хозяйственных систем, производственную структуру ПХС.

#### **Вопросы к теме:**

Различные формы собственности.

Микро, малые, средние и крупные виды организаций в науке управления.

Основные типы и виды фирм по функциональному назначению.

### **Тема 7. Государственные и муниципальные организации**

Понятие государственной (муниципальной) организации. Государственный (муниципальный) орган: понятие и основные характеристики. Государственные (муниципальные) предприятия и учреждения, их классификация. Особенности организации и управления государственными предприятиями.

Институциональные особенности государственной муниципальной службы.

*Цель лекции* – дать представление о государственной (муниципальной) организации, ее основных характеристиках, рассмотреть классификацию и особенности организации и управления государственными предприятиями, институциональные особенности государственной муниципальной службы.

### **Тема 8. Законы организации: история познания и значение для управления**

Закон и закономерность как общенаучные категории. Общие законы организации и характер их проявлений.

Закон синергии - один из основных законов организации. Закон единства анализа-синтеза. Закон компенсационных деформаций. Закон информированности - упорядоченности.

Законы статики организации: закон соответствия внешней среде, закон пропорциональности, закон композиции, закон наименьших, закон самосохранения.

Законы динамики организации: закон онтогенеза, закон непрерывности совершенствования, закон инерции, закон неравномерного развития частей.

Взаимодействие законов организации в природе и в обществе.

**Цель лекции** – дать представление о законах организации и характере их проявлении, рассмотреть взаимодействие законов организации в природе и в обществе.

**Вопросы к теме:**

Закон самосохранения в современной теории организации.

Специфика функционирования закона развития в современном российском бизнес - сообществе.

Закон информированности-упорядоченности: влияние Интернет - технологий.

**Тема 9. Принципы организации**

Категория «принцип» в теории управления.

Общие принципы организации систем: принципы совместимости, актуализации функций, сосредоточения функций, нейтрализации дисфункций, лабилизации.

Принципы формы: принципы необходимого разнообразия оргструктуры, адекватности организационной формы хозяйствования всему многообразию условий функционирования, замкнутости общего контура системы управления, рационального сочетания централизации и децентрализации в управлении, экономичности организационной структуры.

Структурно-функциональные принципы организации: принципы органической целостности объекта и субъекта управления, соответствия цели элемента и выделенных для ее реализации ресурсов, соответствия элементов и функций друг другу, рационального сочетания специализации и универсализации элементов оргструктуры, принцип структурной гибкости, принцип структурного обеспечения преемственности видов управленческой деятельности.

Принципы развития: принципы неизбежности организационных изменений, принцип направленности организационных преобразований, принцип сочетаемости скачкообразных и эволюционных процессов, принцип комплексности организационных нововведений, принцип участия персонала в процессе организационных преобразований.

**Цель лекции** – дать представление общих принципах организации систем.

**Тема 10. Организация и управление**

Функция «организация» и организационная деятельность менеджмента.

Вопросы централизации - децентрализации в управлении.

Жизненный цикл организации.

Норма управляемости (сфера контроля). Условия функционирования организации и степень централизации механизма управления.

Самоуправление в системе управления.

Функциональные модели управления. Функции управления и их место среди основных категорий науки управления.

Подходы к определению функций. Список функций по Анри Файолю. Список функций по Обер-Крие. Американский список функций.

Основные и дополнительные функции. Аутсорсинг. Подходы к определению функций в бизнес-инжиниринге.

Проектирование функциональной модели: основные этапы.

**Цель лекции** – рассмотреть взаимосвязь организации и управления, вопросы централизации - децентрализации в управлении, самоуправления в системе управления, различные подходы к определению функций. Особое внимание следует обратить на такие темы как норма управляемости и жизненный цикл организации.

**Вопросы к теме:**

Функции внешней среды организации.

Властная проблематика в работе Н.Макиавелли «Государь».

Возможности формирования новых организационных парадигм в науке управления.

### **Тема 11. Коммуникации в организации**

Понятие и значение коммуникаций в организации. Взаимосвязь коммуникации и информации.

Коммуникационный процесс.

Типы коммуникаций. Формы и методы коммуникаций. Направления коммуникаций. Элементы коммуникаций.

Система коммуникаций в организации.

Повышение эффективности организационных коммуникаций.

**Цель лекции** – дать понятие и выявить значение коммуникаций в организации, рассмотреть взаимосвязь коммуникации и информации, сущность коммуникационного процесса, типы, формы и методы коммуникаций, изучить систему коммуникаций в организации и направления повышения эффективности организационных коммуникаций.

### **Тема 12. Организационные структуры управления**

Сущность и общая характеристика организационных структур управления. Типы организационных структур управления.

Механические структуры управления: линейные, функциональные, линейно-функциональные, линейно-штабные структуры управления.

Дивизиональные структуры управления.

Органические структуры управления: проектные, матричные структуры.

Сетевые структуры управления.

Внутренние компоненты организационных структур (сложность, формализация, централизация) и их влияние на выбор конкретных управленческих структур.

**Цель лекции** – рассмотреть сущность и общую характеристика организационных структур управления, изучить типы организационных структур управления, уделив особое внимание внутренним ее компонентам и их влиянию на выбор конкретных управленческих структур.

### **Тема 13. Проектирование организационных систем**

Методы построения организационных структур управления. Метод структуризации целей. Экспертно-аналитический (прецедентный) метод. Метод организационного моделирования (эвристический). Проблемный подход к построению организационных структур. Программно-целевой метод.

Определение целей задач и этапов проектирования. Матрицы организационных проекций.

Факторы, влияющие на эффективность организационной структуры управления. Положение об организационной структуре.

*Цель лекции* – дать представление о методах построения организационных структур управления, факторах, влияющие на их эффективность. Особое внимание необходимо уделить определению целей, задач и этапов проектирования, положению об организационной структуре.

### **Тема 14. Реструктуризация управления компанией**

Организационная патология и ее основные характеристики.

Понятие о диагностике организационных систем. Методы анализа в проектах реструктуризации управления: организационный анализ, управленческий анализ, применений референтных моделей.

Организационная перестройка: сущность и цели. Основные направления совершенствования организационной структуры управления.

Жизненный цикл организационного совершенствования.

*Цель лекции* – дать представление об организационной патологии и ее основных характеристиках, понятие о диагностике организационных систем, сущности и целях организационной перестройки, основных направлениях совершенствования организационных структур управления.

### **Тема 15. Оценка эффективности организационных систем**

Основные подходы к оценке эффективности организационных систем.

Показатели, характеризующие эффективность механизма управления по предприятию в целом.

Показатели эффективности состава системы и структуры связей. Показатели, характеризующие эффективность механизма управления основных структурных блоков.

*Цель лекции* – дать представление об основных подходах к оценке эффективности организационных систем, выявить показатели, характеризующие эффективность механизма управления по предприятию в целом и его основных структурных блоков.

### **Тема 16. Культура организации**

Культура организации и организационная культура. Корпоративная культура.

Культура организации: типология.

Характеристики культуры организации.

Основные компоненты корпоративной культуры.

Организационная культура и структура организации

**Цель лекции** – рассмотреть такие понятия как культура организации, организационная культура, корпоративная культура, основные характеристики культуры организации и компоненты корпоративной культуры, взаимосвязь культуры организации и ее структуры. Самостоятельно студенты изучают тему «Культура организации: типология».

### **Тема 17. Тенденции развития организации**

Тенденции организации и управления в современных компаниях.

Общие сведения о реинжиниринге бизнес - процессов.

Сетевые организации. Виртуальные корпорации. Основные черты многомерных организаций. Круговые корпорации.

Интеллектуальные организации. Обучающиеся организации.

**Цель лекции** – дать представление о тенденциях организации и управления в современных компаниях.

### **Тема 18. Организационные изменения**

Менеджер как субъект организаторской деятельности. Организационные методы руководства. Организаторские качества руководителя.

Подходы к управлению изменениями.

Дифференцированное и интегрированное управление изменениями

Стратегия осуществления изменений.

**Цель лекции** – дать представление о современных подходах к управлению изменениями, рассмотреть подходы к управлению изменениями, стратегии осуществления изменений.

## **Структура и содержание дисциплины (модуля) «Теория менеджмента: организационное поведение»:**

### **Тема 1. Основы организационного поведения**

Организационное поведение как система взаимодействия в организации. Принципы организационного поведения. Организационное поведение как системная область групповой динамики. Интерактивный характер организационного поведения.

Возникновение и развитие организационного поведения как специализированной области знания и практики. Основные подходы к организационному поведению. Основные элементы организационного поведения. Предмет организационного поведения. Сущность и многообразие понятия «организация». Основные свойства организаций как социальных объединений. Цели организационного поведения. Роль руководителя в системе организационного поведения.

### **Тема 2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации**

Школа научного менеджмента (1885—1920): система Тейлора или тейлоризм. Классическая школа управления (1920—1950): теория администрирования Файоля, рационализация Урвика, Слоун и «Дженерал Моторс», теория организации Вебера. Производственная психология и школа человеческих отношений (1930-1950): производственная психология Манстерберга, теория потребностей Маслоу. Школа поведенческих наук (1950 г. — по настоящее время): теория МакГрегора, взгляд на управление Лайкерта, трудовая мотивация Герцберга. Концепция неформальной организации. Развитие теории организации и подходов к управлению во второй половине XX в. Наука управления и количественный подход. Организация как открытая система. Японский тип менеджмента. «Тихая управленческая революция». Развитие теории и практики управления в России.

### **Тема 3. Анализ и конструирование организации**

Факторы внутренней среды: людские ресурсы, их качественные характеристики (рабочие руки, кадры, персонал, человеческие ресурсы, человеческий капитал). Организационная структура и формирование отношения с работниками. Многообразие видов поведения и их классификация.

Типы и формы власти, структурные схемы соподчинения и взаимодействия, поведенческие модели сотрудничества и соперничества. Технологии и трудовые отношения работников. Факторы внешней среды: макроэкономические факторы; микроэкономические факторы; факторы социокультурной среды; факторы правовой среды и другие.

### **Тема 4. Мотивации и результативность организации**

Понятие и сущность мотивации. Концепции и направления мотивации. Стимулирование производительности труда по Ф. Тейлору. Психотехнический подход к стимулированию. Потребности и самоактуализация по А. Маслоу. Потребности, мотивы и ценности. Функция ценностей. Карьерный рост. Содержательные теории мотивации: Маслоу, МакКлелланд, Герцберг, Альдерфер. Процессные теории мотивации. Теория подкрепления и теория ожиданий. Модель Портера-Лоулера. Современные теории мотивации. Теория справедливости. Теория постановки целей (целеполагания). Материальное стимулирование мотивации. Социальные трансферты. Коллективные системы финансового стимулирования мотивации труда. Формирование, успех и этапы карьеры. Рабочие и нерабочие факторы возникновения стресса. Модель стресса. Индивидуальные методы управления стрессом

### **Тема 5. Теоретические подходы к организационному поведению**

Теоретические подходы организационного поведения ориентированные на «человеческий капитал». Личностный потенциал роста и развития. Возвышающиеся потребности: атмосфера стимулирования индивидуального вклада; особенности руководства и контроля; удовлетворения трудом.



Ситуационно ориентированные подходы: теория «единственно верного» решения; универсальный характер; четкое распределение властных полномочий; целевые ориентиры организации.

Теоретический подход к организационному поведению ориентированный на результаты: количественные и качественные оценки результатов организации: потенциал организации; комплексное управление качеством; синергетический эффект деятельности организаций. Соотношение способностей и мотивации в динамике результатов организации.

Системный подход: принципы целостности (холистичности) в организационном поведении. Целостность на уровне личности, группы, организации, социальной системы. Основные признаки подхода.

## **Тема 6. Модели организационного поведения**

Общие положения, определяющие различия в моделях организационного поведения. Конфликт между старым и новым содержанием моделей организационного поведения. Модели гармоничного отношения к действительности и место человека в ней. Технократические отношения и их проекция в организационном поведении. Базовые модели Макгрегора («Х»-тип и «У» – тип).

Авторитарная модель организационного поведения. Основная идея авторитарного типа организационного поведения. Функциональные отношения руководителей и подчиненных, их особенности. Условия эффективности авторитарной модели организационного поведения.

Опекающая модель. Основная идея и психологическое содержание. Виды и формы зависимости. Эффект пассивного сотрудничества. Основные достоинства и недостатки опекающей модели организационного поведения. Психологическая проекция опекающей модели в организационном поведении.

Поддерживающая модель. Основная идея и психологическое содержание. Формы и виды поддержки (Лайкерта). Руководство и лидерство. Соучастие в решении организационных задач. Теория «Z» У. Оучи. Условия реализации поддерживающей модели и их психологическая специфика.

Коллегиальная модель организационного поведения. Основная идея и условия реализации. Компоненты творческого отношения к организационной деятельности и организационного поведения. Элементы свободы в организационном поведении. Ориентированность на командный тип взаимодействия.

Индивидуальные модели поведения работников в организации. Мотивация поведения работников в организации. Опосредующее поведение. Мобилизующее поведение. Оправдательное поведение.

## **Тема 7. Современные проблемы управления организационным поведением**

Характеристика современных проблем управления организационным поведением. Их состояние, специфика и способы разрешения. Кризис мотивации. Слабые традиции организационных форм поведения. Негативная

ориентированность практических работников. Кризис манипулирования. Лидерство в организации. Изменения в организации. Персональное развитие в организации. Управление нововведениями в организации. Поведенческий маркетинг.

### **Тема 8. Организационная культура и организационное поведение**

Понятие организационной культуры. Необходимость и закономерности формирования организационной культуры. Определение организационной культуры. Содержание организационной культуры и ее связь с организационным поведением.

Структура организационной культуры. Компоненты и содержание организационной культуры. Влияние компонентов организационной культуры на организационное поведение.

Формирование организационной культуры. Использование внешней среды в управлении организационным поведением. Внешняя адаптация организационного поведения. Внутренняя интеграция организационного поведения.

### **Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса**

Национальные культуры и организационное поведение. Параметры межкультурных различий по Э.Хофстеде. Межкультурные различия в системе бизнес-коммуникаций. Организация встреч, переговоров. Национальные особенности ведения переговоров. Особенности делового этикета в разных странах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц или 288 часов.

***Таблица 2. Тематический план дисциплины***

#### ***ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ***

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		
1	Введение в курс «Теория менеджмента». Предмет и структура дисциплины. Проблемы историко-управленческих решений	2	23	1	-	2	-	5	-	-

2	Тема 1. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Истоки управленческой мысли(4-е тыс. до н.э.-V в.)	2	24	1	-	2	-	5	-	-
3	Тема 2. Управленческая мысль в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIII в.)	2	25	2	-	2	-	5	-	-
4	Тема 3. Проблема управления в исламских государствах, Византии и западной Европе	2	26	2	-	2	-	5	-	-
5	Тема 4. Управление в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.	2	27	2	-	2	-	5	-	-
6	Тема 5. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.	2	28	2	-	2	-	5	-	-
7	Тема 6. Развитие управленческой мысли в России в XIX в.	2	29	2	-	2	-	5	-	-
8	Тема 7. Зарождение и формирование теории школ менеджмента (первая половина XX в.)	2	31	2	-	2	-	5	-	-
9	Тема 8. Управленческая мысль в России и СССР в первой половине XX в.	2	33	2	-	2	-	5	-	-
10	Тема 9. Управленческая мысль второй половины XX в. Развитие управленческой мысли за рубежом.	2	35	2	-	2	-	5	-	-
11	Тема 10. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX в.- начале XXI в.	2	37	2	-	3	-	5	-	-
12	Проблемы и перспективы развития менеджмента	2	39	2	-	3	-	5	Зачет	-

13	Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	3	1	1	-	1	-	1	-	-
14	Тема 2. Природа и сущность организации	3	1	1	-	1	-	1	-	-
15	Тема 3. Классификация организаций	3	2	1	-	1	-	1	-	-
16	Тема 4. Организация как открытая система	3	2	1	-	1	-	1	-	-
17	Тема 5. Социальная организация	3	3	1	-	1	-	1	-	-
18	Тема 6. Хозяйственная организация	3	3	1	-	1	-	1	-	-
19	Тема 7. Государственные и муниципальные организации	3	4	1	-	1	-	1	-	-
20	Тема 8. Законы организации: история познания и значение для управления	3	5	1	-	1	-	1	-	-
21	Тема 9. Принципы организации	3	6	1	-	1	-	1	-	-
22	Тема 10. Организация и управление	3	7	1	-	1	-	1	-	-
23	Тема 11. Коммуникации в организации	3	8	1	-	2	-	1	-	-
24	Тема 12. Организационные структуры управления	3	9	1	-	2	-	1	-	-
25	Тема 13. Проектирование организационных систем	3	10	1	-	2	-	2	-	-
26	Тема 14. Реструктуризация управления компанией	3	11	1	-	2	-	2	-	-
27	Тема 15. Оценка эффективности организационных систем	3	12	2	-	2	-	2	-	-
28	Тема 16. Культура организации	3	13	2	-	2	-	2	-	-
29	Тема 17. Тенденции развития организации	3	14	2	-	2	-	2	-	-
30	Тема 18. Организационные изменения	3	15	2	-	2	-	2	Зачет	-
31	Тема 1. Основы организационного поведения	4	23	2	-	2	-	2	-	-
32	Тема 2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации	4	24	2	-	3	-	2	-	-

33	Тема 3. Анализ и конструирование организации	4	25	2	-	3	-	2	-	-
34	Тема 4. Мотивации и результативность организации	4	27	2	-	3	-	3	-	-
35	Тема 5. Теоретические подходы к организационному поведению	4	29	2	-	3	-	3	-	-
36	Тема 6. Модели организационного поведения	4	31	3	-	3	-	3	-	-
37	Тема 7. Современные проблемы управления организационным поведением	4	33	3	-	3	-	3	-	-
38	Тема 8. Организационная культура и организационное поведение	4	35	3	-	3	-	3	-	-
39	Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса	4	37	3	-	3	-	3	Экзамен	36
	<b>Итого:</b>	288		66	0	78	0	108		36

### **ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		
1	Введение в курс «Теория менеджмента». Предмет и структура дисциплины. Проблемы историко-управленческих решений	5	19	0,5	-	0,5	-	3	-	-
2	Тема 1. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Истоки управленческой мысли(4-е тыс. до н.э.-V в.)	5	19	0,5	-	0,5	-	3	-	-

3	Тема 2. Управленческая мысль в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIII в.)	5	19	0,5	-	0,5	-	3	-	-
4	Тема 3. Проблема управления в исламских государствах, Византии и западной Европе	5	20	0,5	-	0,5	-	3	-	-
5	Тема 4. Управление в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.	5	20	0,5	-	0,5	-	3	-	-
6	Тема 5. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.	5	20	0,5	-	0,5	-	3	-	-
7	Тема 6. Развитие управленческой мысли в России в XIX в.	5	21	0,5	-	0,5	-	3	-	-
8	Тема 7. Зарождение и формирование теории школ менеджмента (первая половина XX в.)	5	21	0,5	-	0,5	-	3	-	-
9	Тема 8. Управленческая мысль в России и СССР в первой половине XX в.	5	21	0,5	-	0,5	-	3	-	-
10	Тема 9. Управленческая мысль второй половины XX в. Развитие управленческой мысли за рубежом.	5	22	0,5	-	0,5	-	3	-	-
11	Тема 10. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX в. - начале XXI в.	5	22	0,5	-	0,5	-	4		
12	Проблемы и перспективы развития менеджмента	5	22	0,5	-	0,5	-	4	Зачет	4
13	Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	6	41	0,25	-	0,25	-	2	-	-
14	Тема 2. Природа и сущность организации	6	41	0,25	-	0,25	-	2	-	-

15	Тема 3. Классификация организаций	6	41	0,25	-	0,25	-	2	-	-
16	Тема 4. Организация как открытая система	6	41	0,25	-	0,25	-	2	-	-
17	Тема 5. Социальная организация	6	41	0,25	-	0,25	-	2	-	-
18	Тема 6. Хозяйственная организация	6	42	0,25	-	0,25	-	2	-	-
19	Тема 7. Государственные и муниципальные организации	6	42	0,25	-	0,25	-	2	-	-
20	Тема 8. Законы организации: история познания и значение для управления	6	42	0,25	-	0,25	-	2	-	-
21	Тема 9. Принципы организации	6	42	0,25	-	0,25	-	2	-	-
22	Тема 10. Организация и управление	6	43	0,25	-	0,25	-	2	-	-
23	Тема 11. Коммуникации в организации	6	43	0,25	-	0,25	-	2	-	-
24	Тема 12. Организационные структуры управления	6	43	0,25	-	0,25	-	2	-	-
25	Тема 13. Проектирование организационных систем	6	43	0,5	-	0,5	-	2	-	-
26	Тема 14. Реструктуризация управления компанией	6	43	0,5	-	0,5	-	2	-	-
27	Тема 15. Оценка эффективности организационных систем	6	44	0,5	-	0,5	-	2	-	-
28	Тема 16. Культура организации	6	44	0,5	-	0,5	-	2	-	-
29	Тема 17. Тенденции развития организации	6	44	0,5	-	0,5	-	3	-	-
30	Тема 18. Организационные изменения	6	44	0,5	-	0,5	-	3	Зачет	4
31	Тема 1. Основы организационного поведения	7	19	0,5	-	0,5	-	17	-	-
32	Тема 2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации	7	19	0,5	-	0,5	-	17	-	-
33	Тема 3. Анализ и конструирование организации	7	20	0,5	-	0,5	-	17	-	-

34	Тема 4. Мотивации и результативность организации	7	20	0,5	-	0,5	-	18	-	-
35	Тема 5. Теоретические подходы к организационному поведению	7	21	0,5	-	0,5	-	18	-	-
36	Тема 6. Модели организационного поведения	7	21	0,5	-	0,5	-	18	-	-
37	Тема 7. Современные проблемы управления организационным поведением	7	22	1	-	1	-	18	-	-
38	Тема 8. Организационная культура и организационное поведение	7	22	1	-	1	-	18	-	-
39	Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса	7	22	1	-	1	-	18	Экзамен	9
	<b>Итого:</b>	288		18	0	18	0	235		17

### Виды занятий и их содержание:

- Лекционные занятия (теория, просмотр презентаций, обсуждения, дискуссии);
- Семинары (тесты, индивидуальные и групповые письменные работы, доклады);
- Лабораторные занятия (практическая отработка для полноценного и всеобъемлющего усвоения материала);

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента»

Таблица 3

№ п/п	Тема раздела (название работы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий (очная/заочная)	Учебно-методическое обеспечение
-------	--------------------------------	--------------------------------------	---	---------------------------------



1.	Введение в курс «Теория менеджмента». Предмет и структура дисциплины. Проблемы историко-управленческих решений	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
2.	Тема 1. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Истоки управленческой мысли(4-е тыс. до н.э.-V в.)	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
3.	Тема 2. Управленческая мысль в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIIIв.)	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
4.	Тема 3. Проблема управления в исламских государствах, Византии и западной Европе	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ

5.	Тема 4. Управление в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
6.	Тема 5. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
7.	Тема 6. Развитие управленческой мысли в России в XIX в.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
8.	Тема 7. Зарождение и формирование теории школ менеджмента (первая половина XXв.)	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
9.	Тема 8. Управленческая мысль в России и СССР в первой половине XX в.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
10.	Тема 9. Управленческая мысль второй половины XX в. Развитие управленческой мысли за рубежом.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ

11.	Тема 10. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX в. - начале XXI в.	ПКР, УМ, СК, ПР	9/19-20	ОЛ, ДЛ
12.	Проблемы и перспективы развития менеджмента		9/19-20	
	Тема 1. Теория организации и ее место в системе менеджмента			
	Тема 2. Природа и сущность организации			
	Тема 3. Классификация организаций			
	Тема 4. Организация как открытая система			
	Тема 5. Социальная организация			
	Тема 6. Хозяйственная организация			
	Тема 7. Государственные и муниципальные организации			
	Тема 8. Законы организации: история			

	Тема 9. Принципы организации			
	Тема 10. Организация и управление			
	Тема 11. Коммуникации в организации			
	Тема 12. Организационн ые структуры управления			
	Тема 13. Проектировани е организационн ых систем			
	Тема 14. Реструктуризац ия управления компанией			
	Тема 15. Оценка эффективности организационн ых систем			
	Тема 16. Культура организации			
	Тема 17. Тенденции развития организации			
	Тема 18. Организационн ые изменения			
	Тема 1. Основы организационн ого поведения			

	Тема 2. Развитие теорий управления			
	Тема 3. Анализ и конструирование организации			
	Тема 4. Мотивации и результативность организации			
	Тема 5. Теоретические подходы к организационному поведению			
	Тема 6. Модели организационного поведения			
	Тема 7. Современные проблемы управления организационным поведением			
	Тема 8. Организационная культура и организационное поведение			
	Тема 9. Организационное поведение в системе менеджмента			

Используемые условные обозначения:

ПКР – подготовка к контрольной работе;

УМ – изучение учебного материала;

СК – изучение учебного материала и составление конспекта;

ПР – подготовка реферата;

СЗВТ – составление задач, вопросов, тестов, кроссвордов, ситуаций;

ДИ – участие в разработке деловой игры;

ПКР – подготовка к написанию курсовой (расчетно-графической) работы (проекта);

КО – участие в конкурсах, круглых столах, олимпиадах, диспутах и т.д.

Б – беседа индивидуальная или с группой;

КР – контрольная работа;

- З – заслушивание на занятиях подготовленных работ;  
 ОБС – обсуждение на занятиях результатов;  
 ОЛ – основная литература;  
 ДЛ – дополнительная литература.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента».**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
1.	Введение в курс «Теория менеджмента». Предмет и структура дисциплины. Проблемы историко-управленческих решений	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
2.	Тема 1. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Истоки управленческой мысли (4-е тыс. до н.э.-V в.)	ОПК-2, 3; ПК-5	Реферат, тест, устный ответ
3.	Тема 2. Управленческая мысль в средневековье. Управление в варварских государствах и в Папском государстве (VIII в.)	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
4.	Тема 3. Проблема управления в исламских государствах, Византии и западной Европе	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
5.	Тема 4. Управление в Киевской Руси и Российском государстве. Возникновение русской управленческой мысли.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
6.	Тема 5. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
7.	Тема 6. Развитие управленческой мысли в России в XIX в.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
8.	Тема 7. Зарождение и формирование теории школ менеджмента (первая	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный

	половина XXв.)		ответ
9.	Тема 8. Управленческая мысль в России и СССР в первой половине XX в.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
10.	Тема 9. Управленческая мысль второй половины XX в. Развитие управленческой мысли за рубежом.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
11.	Тема 10. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX в.- начале XXI в.	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
12.	Проблемы и перспективы развития менеджмента	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
13.	Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
14.	Тема 2. Природа и сущность организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
15.	Тема 3. Классификация организаций	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
16.	Тема 4. Организация как открытая система	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
17.	Тема 5. Социальная организация	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
18.	Тема 6. Хозяйственная организация	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
19.	Тема 7. Государственные и муниципальные организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
20.	Тема 8. Законы организации: история познания и значение для управления	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
21.	Тема 9. Принципы организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест,

			устный ответ
22.	Тема 10. Организация и управление	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
23.	Тема 11. Коммуникации в организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
24.	Тема 12. Организационные структуры управления	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
25.	Тема 13. Проектирование организационных систем	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
26.	Тема 14. Реструктуризация управления компанией	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
27.	Тема 15. Оценка эффективности организационных систем	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
28.	Тема 16. Культура организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
29.	Тема 17. Тенденции развития организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
30.	Тема 18. Организационные изменения	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
31.	Тема 1. Основы организационного поведения	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
32.	Тема 2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
33.	Тема 3. Анализ и конструирование организации	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
34.	Тема 4. Мотивации и	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат,



	результативность организации		тест, устный ответ
35.	Тема 5. Теоретические подходы к организационному поведению	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
36.	Тема 6. Модели организационного поведения	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
37.	Тема 7. Современные проблемы управления организационным поведением	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
38.	Тема 8. Организационная культура и организационное поведение	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ
39.	Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса	ОПК-2, 3; ПК-5, 8	Реферат, тест, устный ответ

### **Типовые контрольные задания или иные материалы**

#### **1. Теория менеджмента: история управленческой мысли. Зачет**

##### **а) типовые задания (вопросы)**

##### **Вопросы к зачету**

1. Предмет, методология и функции истории управленческой мысли.
2. Принципы классификации и периодизации в исторических науках.
3. Структура истории управленческой мысли.
4. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли.
5. Организация власти и управление в первобытном обществе. выделение функций управления.
6. Возникновение управленческой мысли в древних цивилизациях.
7. Управление в Вавилоне и других государствах Древнего Востока.
8. Управление в Древней Индии и Древнем Китае. Особенности государственного устройства и методы управления.
9. Функции государственного управления в Древней Индии и Древнем Китае.

10. Управленческая мысль в Древней Греции. Философы Греции об управлении государством.
11. Управление в Древней Греции. Отличие от управления Древнего Востока.
12. Управленческая мысль Древней Греции: Ксенофонт и управление хозяйством.
13. Управление в Древнем Риме. Эволюция системы управления.
14. Особенности системы управления в Западной и Восточной Римской империи.
15. Раннее христианство и подходы к управлению.
16. Теоретики раннего христианства и их взгляды на мироздание.
17. Управленческая мысль Средневековья в период формирования варварских государств.
18. Особенности организации управления в варварских государствах – королевствах: вестготов, франков, вандалов, остготов.
19. Империя гуннов при Атилле: замыслы и практика управления.
20. Модель управления государством, разработанная Карлом I Великим.
21. Управление в Панском государстве VIII в. Теоретические воззрения и принципы управления на практике.
22. Ислам и подходы к управлению.
23. Средневековые мусульманские государства: Арабский Халифат и Турецкое государство. Особенности моделей управления.
24. Управление в Византии. Идея и принципы организации управления государством.
25. Характеристика особенностей управления Византией при различных династиях.
26. Управление в средневековой Англии. Особенности структуры управления. Роль Эльфреда Великого.
27. Управление в средневековой Франции: развитие управленческой мысли, принципы управления государством.
28. Особенности управления в Германском государстве.
29. Вклад европейских мыслителей Средневековья в формирование знаний об управлении государством.

30. Предпосылки создания Древнерусского государства. Управление в протославянских государствах.

31. Формирование государственности в Древней Руси. Структура и функции управления в Киевской Руси.

32. Идея крещения Руси в становлении единого государства.

33. Письменные источники времен Киевской Руси об управлении.

34. Становление Московского государства: этапы и особенности управления.

35. Влияние Византии в воззрениях философии на государственную идеологию Московской Руси.

36. Иван Грозный и идеология его реформ в системе управления.

37. Роль Боярской Думы и Земских Соборов на систему управления Московским государством.

38. Особенности становления приказной системы управления, как органов исполнительной власти в Московском государстве.

39. Развитие управленческой мысли в трудах А.Л. Ордин-Нащокина, Ю. Крижанича, Г.К. Патошихина.

40. Реформы Петра I: замысел и воплощение. Взгляды Петра I на управление.

41. Управленческая мысль в Петровскую эпоху: И.Т. Посошков, В.М. Татищев, И.К. Кириллов.

42. Управление Российской империей при Екатерине II. Изменение взглядов на управление в эпоху просвещенного абсолютизма.

43. Попытки и предпосылки реформ в государственном и местном управлении при Екатерине II.

44. Управленческая мысль в конце XVIII-XIX в.в.: влияние промышленного переворота на управление государством.

45. Направление развития научных взглядов в эпоху промышленного переворота.

46. Отражений идей управления в экономических учениях.

47. Управленческая мысль в России в XIX в: развитие взглядов на реформирования государственного управления.

48. Предпосылки и идеи реформ Александра I. План М.М. Сперанского.

49. Великие реформы Александра II. Этапы, направления и содержание реформ. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова.

50. «Контрреформы» Александра III.
51. Развитие взглядов на управление государством при Николае II.
52. Формирований теорий и школ менеджмента. Основные концепции и научные направления.
53. Тейлоризм. Основные представители данного направления.
54. Административная (классическая) школа. А. Файоль и его работы. Основные представители школы.
55. Школа человеческих отношений. Э. Мейо и теория человеческих отношений. Предшественники и последователи.
56. М.П. Фоллет о решающем влиянии психологических и социальных факторов на производительность труда.
57. Управленческая мысль в России в начале XX в. П.А. Столыпин и его концепция модернизации экономики России.
58. Марксистская школа в России. Основные представители. В.И. Ленин и его основные оппоненты.
59. Российская организационно-производственная школа: А.Я. Челинцев, Н.П. Макаров, А.М. Митин.
60. Теория кооперации в представлении А.Я. Чаянова.
61. Движение за научную организацию труда (НОТ). А.К. Тастев - основоположник и организатор исследований по НОТ.
62. Советская управленческая мысль в области НОТ в 20-30 годы XX в.
63. Развитие управленческой мысли в РСФСР и СССР в 1930-50 г.г. Основные направления и достижения.
64. Управленческая мысль за рубежом второй половины XX в. Формирование «школы науки управления».
65. Школа поведенческих наук (бихевиоризм). А.Г. Маслоу – создатель иерархической теории потребностей. Основные представители и их подходы.
66. Управленческая мысль в СССР и России во второй половине XX – начале XXI в.
67. Планирование как основа управления народным хозяйством в СССР. Теория оптимального планирования социалистической экономики.

68. Формирование советской школы экономико-математических методов в экономике. Основные представители. Л.В. Канторович - Нобелевский лауреат 1975г.

69. Преобразование в системе управления экономикой и государством под началом Н.С. Хрущева.

70. Новые принципы управления промышленностью – реформа А.Н. Косыгина (1965г.).

71. Концептуальные основы науки управления, разработанные в 1970-е годы.

72. Управленческая мысль первой половины 1980 годов.

73. Модели экономической реформы второй половины 1980-1990 годов.

74. Проблемы и перспективы развития менеджмента.

### **Теория менеджмента: теория организации. Зачет**

#### **Вопросы к зачету**

1. Сущность понятия «организация». Объект, предмет и функции теории организации.

2. Роль организаций в обществе. Теория организации и смежные области научных знаний.

3. Становление теории организации как научной дисциплины. «Общая теория систем» Л. фон Берталанфи и «Тектология» А.А. Богданова

4. Этапы развития организационно-управленческой мысли

5. Организационно-правовые формы организаций

6. Организационно-экономические формы организаций

7. Классификация организаций по различным критериям

8. Функциональность как основное свойство организации

9. Описание организации как объекта управления

10. Основные признаки организации

11. Организация как открытая система

12. Цель - как основной системообразующий фактор организации. Функции целей организации

13. Об основных свойствах организационных систем

14. Функции управления и их место среди основных категорий науки управления.

15. Подходы к определению функций. Список функций по Анри Файолю. Список функций по Обер-Крие. Американский список функций.

16. Подходы к определению функций в бизнес-инжиниринге.

17. Проектирование функциональной модели: основные этапы

18. Закон и закономерность как общенаучные категории. Общие законы организации и характер их проявлений

19. Закон синергии - один из основных законов организации

20. Закон единства анализа-синтеза

21. Закон компенсационных деформаций

22. Закон информированности – упорядоченности

23. Законы статики организации

24. Законы динамики организации

25. Понятие и сущность социальной организации.

26. Структура и уровни социальной системы

27. Эволюция в социально-экономических системах и ее отличие от эволюции природных систем

28. Организация как система власти

29. Основные характеристики бюрократической организации

30. Общая характеристика процесса самоорганизации

31. Типы процессов самоорганизации. Самоорганизация как источник порядка и развития систем

32. Взаимодействие самоорганизации и организации в социальной эволюции

33. Хозяйственные организации: основные особенности и классификация

34. Описание хозяйственной организации с позиций общесистемных свойств и признаков

35. Понятие государственной (муниципальной) организации

29. Государственные (муниципальные) предприятия и учреждения, их классификация

30. Особенности организации и управления государственными предприятиями

31. Институциональные особенности государственной муниципальной службы

32. Функция «организация» и организационная деятельность менеджмента

33. Жизненный цикл организации

34. Норма управляемости (сфера контроля)

35. Условия функционирования организации и степень централизации механизма управления

36. Категория «принцип» в теории управления. Общие принципы организации систем

37. Принципы организации

38. Сущность и общая характеристика организационных структур управления

39. Типы организационных структур управления: механическая и органическая структуры

40. Механистическая и органическая организационные системы

41. Дивизиональные структуры управления

42. Внутренние компоненты организационных структур (сложность, формализация, централизация) и их влияние на выбор конкретных управленческих структур

43. Методы построения организационных структур управления

44. Факторы, влияющие на эффективность организационной структуры управления

45. Организация разработки Положения об организационной структуре.

46. Организационная патология и ее основные характеристики.

47. Понятие о диагностике организационных систем

48. Анализ организационных структур управления

49. Методы анализа в проектах реструктуризации управления

50. Организационная перестройка: сущность и цели

51. Основные направления совершенствования организационной структуры управления
52. Жизненный цикл организационного совершенствования
53. Основные подходы к оценке эффективности организационных систем.
54. Показатели, характеризующие эффективность механизма управления по предприятию в целом
55. Показатели эффективности состава системы и структуры связей
56. Система коммуникаций в организации
57. Организационная культура: понятие, содержание, типология
58. Основные элементы организационной культуры
59. Менеджер как субъект организаторской деятельности
60. Организационные методы руководства
61. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения
62. Адаптация человека к организации
63. Тенденции организации и управления в современных компаниях
64. Организации с внутренними рынками
65. Общие сведения о реинжиниринге бизнес - процессов
66. Сетевые организации
67. Виртуальные корпорации
68. Многомерные организации
69. Круговые корпорации
70. Интеллектуальные организации

**Теория менеджмента: организационное поведение. Экзамен**  
**Вопросы к зачету**

**1. Этапы развития теории управления.**

Классическая школа, школа человеческих отношений, поведенческая школа, школа системного и ситуационного поведения.



## **2. Роль человеческого и группового факторов в формировании коллектива.**

Какие выводы были сделаны Э. Мейо в ходе Хоторнских экспериментов?

## **3. Современные теории управления.**

Какие теории управления относятся к современным теориям?

## **4. Модели управления человеческими ресурсами.**

Что общего и какие различия существуют в теориях «Х» и «У»?

## **5. Организационные процессы.**

Жизненные стадии и циклы развития организации.

## **6. Особенности целевой ориентации организации на различных стадиях ее развития. Специфика стратегии развития на разных стадиях.**

## **7. Управление организацией.**

Цели и основные функции управления организацией.

## **8. Структура управления организацией.**

Главные принципы формирования организационных структур управления.

## **9. Структура управления организацией.**

Какие формы организационной структуры различают с точки зрения управления. Их преимущества и недостатки.

## **10. Типы структур управления организацией.**

Преимущества и недостатки бюрократической и органической структур управления.

Как структура построения организации влияет на принятие решения?

## **11. Принципы управления организацией.**

Основные принципы системы построения и управления организацией - фундамент управления.

## **12. Принцип оптимизации управления.**

Как влияет на эффективность управляемой системы централизация и децентрализация.

### **13. Принцип делегирования полномочий.**

Прием сильного руководителя: как с помощью принципа делегирования полномочий сделать работу руками других?

### **14. Принципы соответствия и повышения квалификации в современном управлении.**

В чем основа принципа соответствия? Эффективные способы повышения квалификации в коллективе.

### **15. Реализация принципа автоматического замещения.**

Где должен быть «прописан» принцип автоматического замещения отсутствующего?

### **16. Принцип первого руководителя.**

Одной из причин срывов выполнения многих важных программ является несоблюдение принципа первого руководителя. Почему? Как, на Ваш взгляд, избежать этого?

### **17. Принцип «Монтера Мечникова».**

Почему принцип «Монтера Мечникова» является важным в проблеме управления в современной России?

### **18. Принципы «новых задач» и «одноразового ввода информации».**

Почему принципы «новых задач» и «одноразового ввода информации» встречают при реализации заметное сопротивление?

### **19. Формирование эффективных структур управления.**

Охарактеризуйте требования и методы принятия управленческих решений.

### **20. Управление организацией.**

В чем заключаются особенности и проблемы Российского опыта управления предприятием?

### **21. Формирование управленческого класса.**

Функции и профессиональная роль менеджера. Основные задачи управленческой деятельности.

## **22. Управление человеческими ресурсами.**

В чем различие американской и японской моделей управления человеческими ресурсами?

## **23. Управление человеческими ресурсами.**

Чем определяется эффективность и качество управленческого труда?

## **24. Наука управления в настоящее время**

Тенденции и перспективы развития.

## **25. Мотивация персонала.**

Понятие и роль мотивации. Иерархия потребностей (пирамида Маслоу). Теории Д.Мак-Клелланда, В.Франкла.

## **26. Мотивы и мотивация трудовой деятельности.**

Виды мотивации (положительная и отрицательная). «Гигиенические факторы» формирования мотивации

## **27. Мотивационные процессы.**

Схема мотивационного процесса (Стадии). Мотивация деятельности человека с учетом активизации человеческого фактора.

## **28. Стимулирование трудовой деятельности.**

Внутренние и внешние стимулы. Материально-денежное и материально-социальное стимулирование. Значение морально-психологических стимулов.

## **29. Мотивация в корпоративно ориентированных организациях.**

Особенности корпоративно ориентированной организации. Проблемы мотивирования труда в современных российских предприятиях.

## **30. Мотивация персонала в корпоративно ориентированных организациях.**

Как СОТ (система оплаты труда) и СКР (система кадровой ротации) обеспечивают мотивацию работника японской фирмы по системе пожизненного найма.

### **31. Мотивы и мотивация трудовой деятельности.**

Схема мотивационного процесса (6 стадий)

### **32. Стимулирование трудовой деятельности:**

внутренние (моральные) и внешние (денежные и материально-социальные) стимулы.

### **33. Как улучшить отношения в коллективе?**

Японский опыт, обеспечивающий реализацию человеческого потенциала.

### **34. Модель современной системы материальной и моральной мотивации сотрудников на российских предприятиях.**

Проблемы и особенности.

### **35. Анализ мотивации к труду.**

Теория ожиданий, теория справедливости, модель Портера-Лоулера. Модель трудового поведения работника.

### **36. Миссия организации.**

Чем отличается миссия от видения? Что является миссией компании

### **37. Темперамент. Общие понятия о темпераменте. Характеристика 4 видов темперамента.**

### **38. Характер.**

Общее понятие о характере. Типичное и индивидуальное в характере.

### **39. Психические познавательные процессы.**

Виды познавательных процессов (ощущение, восприятие, представление, воображение, мышление, память, внимание, наблюдательность, интеллект), Их роль в общении с людьми.

### **40. Методы психологических исследований.**

Охарактеризовать достоинства и недостатки основных психологических исследований.

### **41. Формальные и неформальные группы в организации.**

Их роль в системе управления «человеческими ресурсами». Управление неформальными 42. **Деловой этикет.**

Понятие об этикете. Виды этикета. Хорошие манеры, вежливость, тактичность, скромность – их роль в формировании взаимоотношений в коллективе и стремлении избежать конфликтов.

#### **43. Национальные особенности общения.**

Сочетание единых норм и правил и национальных культурных особенностей при деловых отношениях. Примеры.

#### **44. Этикет на официальных мероприятиях.**

Приемы и их организация. Служебный этикет. Его роль в системе практического менеджмента.

#### **45. Коммуникативные принципы оптимизации служебного общения.**

Характеристика основных принципов служебного общения. Шесть ошибок, разрушающих общение.

#### **46. Служебная коммуникация.**

Методы успешного управленческого влияния.

#### **47. Бизнес-этикет.**

Влияние на деловой этикет стиля делового общения и типа управления (авторитарного, демократического, либерального). Деловая переписка, культура речи.

#### **48. Организационная (корпоративная) культура.**

Понятие. Специфические культурные ценности. Что лежит в основе корпоративной культуры? С чего начинается организационная культура?

#### **49. Формирование и поддержание организационной культуры**

Роль личности основателя компании. Влияние внешней среды. Развитие поведенческих норм – «сердце» организационной культуры.

#### **50. Функции организационной культуры.**

Что влияет на успех организации и что снижает эффективность организации?

### **51. Модели корпоративной культуры.**

«Бюрократическая» культура. Культура задачи. Культура личности. Слабые и сильные стороны моделей.

### **52. Определение миссии и целей организации.**

Значение миссии. Примеры миссии известных компаний.

### **53. Социальная ответственность организации.**

Аргументы «за» и «против».

### **54. Корпоративная социальная политика.**

Стиль корпоративного соревнования. Корпоративные мероприятия.

### **55. Корпоративная социальная политика.**

Адаптация новых сотрудников. Программа ориентации.

### **56. Средства коммуникации внутри организации.**

Роль средств коммуникации в реализации корпоративной культуры.

### **57. Человеческий фактор риска.**

Виды ущербов, наносимых компаниям. Своя тайна есть у каждой организации.

### **58. Что является корпоративной тайной?**

Правовые особенности защиты коммерческой тайны. Как Трудовой кодекс РФ и РБ рассматривает ущербы, наносимые компании?

### **59. Психологические особенности личности.**

Как индивидуальные особенности личности проявляются в поведении, деятельности, общении?

### **60. Внутрифирменное планирование, как важнейшая функция управления**

Цель планирования как функции управления. Стратегическое планирование. Сущность и содержание.

### **б) критерии оценивания компетенций (результатов)**

Результаты оцениваются по доле правильных ответов на вопросы и задания. Если студент правильно отвечает на все вопросы, он получает 100 баллов, если на половину - 50 баллов и т.д.

## **2. Реферат**

### **а) типовые задания (вопросы)**

#### **Тематика рефератов по дисциплине Теория менеджмента: история управленческой мысли**

1. Уровни управления в организации. Цели, задачи, функции разных уровней управления.
2. Сущность системного подхода к управлению.
3. Теория и практика, наука и искусство управления.
4. Миссия и цели организации. Классификация целей в управленческой деятельности.
5. Принципы разработки и совершенствования организационных структур.
6. Организационная культура: понятие, уровни и атрибуты.
7. Управление организационными изменениями.
8. Управленческий труд: сущность, содержание.
9. Управление как процесс. Схема процесса управления.
10. Коммуникации в процессе управления.
11. Методы разработки и оптимизации управленческих решений.
12. Концепция управления человеческими ресурсами: сущность и содержание.
13. Менеджер как профессиональный управляющий.
14. Основные требования к личности менеджера.
15. Лидерство: природа, признаки, сущность, содержание.
16. Понятие и основные направления научной организации управленческого труда.
17. Методы управленческого воздействия.
18. Понятие, сущность и содержание эффективности управления.
19. Роль управления в рыночной экономике.
20. Модели организационных культур. Влияние национальной культуры на организационную.
21. Особенности реализации функции планирования в условиях рыночной экономики.
22. Система управления по целям.
23. Методы исследования систем управления.
24. Сущность и роль управленческих решений в экономике предприятия.
25. Сравнительный анализ современных подходов к разработке управленческих решений.
26. Содержание основных функций управления.
27. Значение миссии и системы целей для устойчивого развития предприятия.
28. Проектирование систем принятия управленческих решений на предприятии.

29. Информационные коммуникации и их влияние на эффективность управления предприятием.
30. Использование компьютерных технологий интеллектуальной поддержки управленческих решений и повышение их эффективности.
31. Кадровый потенциал предприятия и основные направления его повышения.
32. Современные концепции лидерства.
33. Разработка систем мотивации персонала на предприятии.
34. Современные подходы к оценке эффективности управления.
35. Наука и практика управления в нашей стране: исторический аспект и современное состояние.
36. Применение целевого и программно-целевого подхода в управлении организацией.
37. Сущность системного подхода в управлении организацией.
38. Методы управления. Проблемы их эффективного использования.
39. Общенаучные методы управления, сфера их применения.
40. Экономические и социальные методы управления.
41. Психологические методы управления, проблемы их использования.
42. Управление конфликтами и стрессами.
43. Организационная (корпоративная) культура.
44. Эффективность и качество управленческих решений.
45. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
46. Структуры управления: типы и особенности использования.
47. Адаптивные структуры управления: типы и преимущества.
48. Современные подходы к совершенствованию организационных структур управления.
49. Управление организационными изменениями.
50. Коммуникации в организациях.

**Тематика рефератов по дисциплине Теория менеджмента: теория  
организации**

1. Теория организации и ее место в системе научных знаний
2. Понятие и сущность экономических организаций
3. «Тектология. Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова
4. Общая теория систем как методологическая основа современной теории организации
5. Природа и сущность организации
6. Развитие организационной науки в трудах отечественных ученых
7. Организация как открытая система
8. Классификация организационных систем



9. Социальная организация
10. Хозяйственные организации
11. Синергетика как теория самоорганизации диссипативных систем
12. Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций
13. Государство и предприятие
14. Самоорганизация в природе и обществе
15. Система понятий функциональной теории организации
16. Законы организации
17. Организационный потенциал и его значение для организации
18. Государственные и муниципальные организации
19. Организация и управление: сущность понятий
20. Принципы организации
21. Типы организационных структур управления
22. Методы построения организационных структур управления
23. Факторы, влияющие на эффективность организационной структуры управления
24. Диагностика организационных систем
25. Бюрократия как болезнь организаций
26. Основные направления совершенствования организационной структуры управления
27. Оценка эффективности организационных систем
28. Коммуникации в организациях
29. Реорганизация предприятий
30. Организационная культура как фактор развития организации
31. Типология организационных культур
32. Субъекты организаторской деятельности
33. Тенденции организации и управления в современных компаниях
34. Реинжиниринге бизнес – процессов

- 35. Сетевые организации
- 36. Виртуальные корпорации

**Тематика рефератов по дисциплине Теория менеджмента: теория  
организации**

1. Анализ основных теорий организационного поведения.
2. Сравнительная характеристика содержательных теорий мотивации.
3. Сравнительная характеристика процессуальных теорий мотивации.
4. Характеристика мотивов приобретения и их влияние на организационное поведение персонала.
5. Управление организационным поведением на основе материального стимулирования труда.
6. Мотивы удовлетворения и их влияние на организационное поведение.
7. Принципы диагностики профессиональной пригодности работников конкретной специальности.
8. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе системы MMPI.
9. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе теста Т. Лири.
10. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе теста М. Люшера.
11. Мотивы безопасности и их использование в управлении организационным поведением.
12. Анализ мотивов подчинения и групповой динамики в организации.
13. Роль формальных и неформальных структур в организационном поведении персонала.
14. Мотивы энергосбережения и их связь с организационным поведением персонала.
15. Характеристика основных сбоев в управлении организационным поведением.
16. Оценка эффективности системы мотивации труда в конкретной организации.
17. Анализ и сравнительная характеристика основных теорий власти в менеджменте.

18. Анализ и сравнительная характеристика поведенческих теорий лидерства.
19. Анализ и сравнительная характеристика ситуационных теорий лидерства.
20. Неконструктивные конфликты в управлении и их дисфункциональные последствия.
21. Продуктивные конфликты и их роль в управлении организационным поведением.
22. Способы устранения конфликтов и условия их применения.
23. Управление организационными изменениями.
24. Стрессы и их влияние на эффективность трудовой деятельности персонала организации.
25. Управление персоналом в стрессовых ситуациях.
26. Принципы и методы психогигиены стресса в управлении организационным поведением.
27. Организационное поведение и национальный менталитет.
28. Управление коммуникациями в организационном поведении.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

В конце изучения всех тем подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования всех заработанных баллов.

В течение семестра студент имеет возможность увеличить количество набранных баллов путем передачи незначительных (пропущенных) занятий.

Студент не может зарабатывать баллы только на зачетном тесте, поскольку он не проявил себя на семинарских занятиях.

Максимальное количество баллов, которое может заработать студент за семестр, равно 100 баллам. Поскольку студент выполняет различные виды работ, получает за них не только максимальное, но и минимальное количество баллов, то получаемый результат (сумма) целиком зависит от его активности в течение семестра. Выполняющий все задания студент значительно облегчает себе сдачу зачетного теста, поскольку набирает большое количество баллов предыдущими видами работ.

**Критерии оценки знаний при сдаче зачета**

Максимальное количество баллов на зачетном тесте - 100. Итоговая оценка определяется в соответствии со шкалой оценок: «зачтено» - показатель успеваемости более 60%, «не зачтено» - показатель успеваемости менее 60%.

**Итоговая оценка по дисциплине в семестре за зачет.**

Наименование оценки	Сумма баллов	Числовой эквивалент
отлично	91 – 100	5
хорошо	75 – 90	4
удовлетворительно	60 – 74	3
неудовлетворительно	0 – 59	2

### Критерии оценки знаний при сдаче экзамена

Экзамен по дисциплине сдается в виде письменных ответов по билетам дисциплины, с последующим устным ответом.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если все ответы на билет и на дополнительные вопросы студентом сданы без ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 1 вопрос из билета и на 1 дополнительный вопрос по билету;

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 2 вопроса из билета и на 2 дополнительных вопроса по билету;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не ответил ни на один вопрос из билета.

В билет входят 2 теоретических вопроса и 1 задача. Студент на экзамене вытаскивает билет, отвечает на экзаменационных листах (письменно) – 30 минут, затем отвечает преподавателю на билет и дополнительные вопросы. Оценка за экзамен выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Все экзаменационные листы с ответами сдаются преподавателю после завершения экзамена. Преподаватель сдает все в деканат декану факультету.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА НА ЭКЗАМЕНЕ ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умениями выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	A	100-96	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный	B	95-91	5

вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.			
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	С	90-86	4 4 (+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные преподавателем.	С	85-81	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	D	80-76	4 4 (-)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-	Е	75-71	3 3 (+)

следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.			
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Е	70-66	3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Е	65-61	3 3 (-)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	F <sub>x</sub>	60-41	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	F	40-0	2

### Итоговая оценка по дисциплине в семестре за экзамен.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
5.0 превосходно	96-100
5.0 отлично	91-95
4.0 хорошо	81-90
4.0 Хорошо с недочетами	76-80
3.0 удовлетворительно	61-75
2.0 неудовлетворительно	41-60
Неудовлетворительно 2.0 (необходимо повторное изучение)	0-40

### Перевод среднего балла в 100-балльную систему

Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе
5.0	100	4.0	81-82	2,9	57-60
4.9	98-99	3.9	80	2,8	53-56
4.8	96-97	3.8	79	2,7	49-52
4.7	94-95	3.7	78	2,6	45-48
4.6	92-93	3.6	77	2,5	41-44
4.5	91	3.5	76	2,4	36-40
4.4	89-90	3.4	73-74-75	2,3	31-35
4.3	87-88	3.3	70-71-72	2,2	21-30
4.2	85-86	3.2	67-68-69	2,1	11-20
4.1	83-84	3.1	64-65-66	2,0	0-10
		3.0	61-62-63		

### 8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Теория менеджмента».

#### Основная литература:

1. История менеджмента: учеб. пособие : 1 экз. / А.И. Кравченко. - М. : Академический проект, 2012г.
2. Менеджмент : учебник /И.Н. Герчикова.- 4-е изд. : 1 экз. Рек. МО / И.Н. Герчикова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013г.

3. Менеджмент.-/Учебник.-3-е изд.,перераб.и доп. : 1 экз. / В.Р. Веснин. - М. : Проспект, 2012г.
4. Менеджмент: учеб. - 3-е изд. - : 1 изд. / В.В. Глухов. - СПб : Питер, 2013г.
5. Менеджмент: учеб. пособие.-2-е изд.,перераб. и доп. : 1 экз. / Е.Е. Вершигора. - М. : Инфра-М, 2010г.
6. Основы менеджмента.-/электрон. учебник.- под ред. Плахова Л.В. (и др.). : 1 опт.диск. - М. : Кнорус, 2016г.
7. Основы менеджмента/учебник.- : 10 экз.- / В.Р. Веснин. М. : Проспект, 2012г.
8. Основы менеджмента: учеб. пособие : 2 экз. / Е.В. Пустынникова. - М. : Кнорус, 2013г.
9. Менеджмент Виханский О.С., Наумов А.И., Экономистъ, 2004г.
- 10.Менеджмент Герчикова И.Н., ЮНИТИ, 2004г.
- 11.Менеджмент под ред. А.Г. Поршнева, 2003г.
- 12.Менеджмент под ред. М.М. Максимцова, Академия, 2003г.
- 13.Менеджмент под ред. М.М. Максимцова, Феникс, 2003г.
- 14.Менеджмент Шапкина И.Н., Юрайт, 2012г.
- 15.Менеджмент Юристь, 2003г.
- 16.Менеджмент Флинта, 2003г.
- 17.Менеджмент. Системные основы. Юристь, 2002г.

Дополнительная литература:

1. История менеджмента. Национальные модели менеджмента и их истоки.- Учеб. пособие.- 1 экз.- / Т.П. Мамаева. - Старый Оскол : ТНТ, 2011г.
2. Менеджмент.-учеб. методич. пособие.-4-е изд.-исправ. и доп. 5 экз. / В.Н. Сапожников. - М. : Слово-Симс, 2010г.
3. Менеджмент.-Учебник.-3-е изд. перераб. и доп. : 1 экз.- / В.Р. Веснин. - М. : Проспект, 2012г.
4. Менеджмент.-учебник.-3-е изд. : 10 экз.- / О.С. Виханский. М. : Экономистъ, 2014г.
5. Справочник экономиста-менеджера. : 1 экз. / А.А.,Адамчук А.М. Рудычев. - Старый Оскол : ТНТ, 2015г.
6. Практика управления человеческими ресурсами. Армстронг М. Учебник. 10-е изд. , - СПб.: Питер, 2010г.
7. Кочеткова А.И. Введение в организационное поведение и организационное моделирование. Учебное пособие, изд.5-е – М.: Дело АНХ, 2011г.
8. Латфуллин Г.Л., Громова О.Н. Организационное поведение. Учебник для вузов, - СПб.: Питер, 2010г.
9. Полукаров В.Л., Петрушин В.И. Психология менеджмента. Учебное пособие -3-е изд., - М.: КноРус, 2010г.



10. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса :учеб. пособие.-4-е изд.,перераб. и доп. : 2 экз.- / М.В. Виноградова. - М. : Дашков и К, 2014г.
11. Организация производства и управления предприятием: Учебник / Под ред. О.Г. Туровца. - 2-е изд. 5 экз. - М. : Инфра-М, 2015г.
12. Организация производства на предприятиях машиностроения: учебник : 3 экз. / М.И. Бухалков. - М. : Инфра-М, 2010г.
13. Организация производства на промышленных предприятиях :учебник.- 1 экз. Рек. УМО / И.Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2010г.
14. Организация производства на промышленных предприятиях: учебник : 1 экз. / И.Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2013г.
15. Организация производства.-/Учебник.-3-е изд.,перераб. и доп. : 1 экз. / Р.А. Фатхутдинов. - М. : Инфра-М, 2014г.
16. Общее управление организацией.-теория и практика.-Учебник.- / З.П. Румянцева. - М. : Инфра-М, 2013г.
17. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса.: учеб. пособие.-4-е изд.,перераб. и доп/ М.В. Виноградова. - М. : Дашков и К, 2014г.

**9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Теория менеджмента». Приводятся допустимые ссылки на интернет-ресурсы.**

**Современные информационные системы:**

<http://www.biblioclub.ru/>

<http://www.government.ru>

<http://www.elibrary.ru>

<http://www.volganet.ru>

<http://window.edu.ru>

<http://www.cfin.ru>

<http://www.rg.ru/news/sites/nacproekty/>

<http://www.rsnet.ru/>

[http://www.regions.ru/news/fed\\_kavkaz/](http://www.regions.ru/news/fed_kavkaz/)

**Информационные справочные и поисковые системы:**

Гарант, Консультант Плюс

**Профессиональные поисковые системы:**

Science Direct

JSTOR

ProQuest  
EBSCO  
НЭБ  
EconLit

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Теория менеджмента»**

Ресурсное обеспечение реализации дисциплины формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине полностью соответствует требованиям ФГОС. Факультет и кафедры, ведущие подготовку, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС. Все оборудование и помещения находятся в собственности Института (свидетельство о государственной регистрации права от 06.11.2008 г. №77АЖ680825. Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения занятий: 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, кабинеты 316, 317, 318, 321, 322, 322а). Перечень имеющегося оборудования:

- Столы одно-, двух-, и трехместные;
- Стулья;
- Доски меловые;
- Доски магнитно-маркерные;
- Кафедры;
- Переносной компьютер Acer Aspire 5633WLMi;
- LCD проектор Toshiba TLP-XD2000;
- Столик для проектора Projecta Solo 8000;
- Экран на штативе STM-1103 200x200;
- Интерактивная приставка TRIUMPH Portable SLIM USB.

В компьютерных классах (каб. 323, 324), объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами, студенты имеют возможность выхода в Интернет, использования ЭБС, Консультант плюс. Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин,

оснащены современным оборудованием и техническими средствами. Перечень имеющегося оборудования:

- Столы двухместные;
- Стулья;
- Доска меловые;
- Кафедра;
- Компьютеры Pentium Core2Duo, объединенные в сеть на базе операционной системы Windows Server;
- Мониторы жидкокристаллические;
- Сканеры;
- Лазерные принтеры;
- Микрофоны;
- Наушники;
- Звуковые колонки.

В библиотеке Института (каб. 301) оборудованы места для работы с ЭБС и сканирования библиотечных ресурсов.

## **11. Приложения**

### **11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения**

При изучении дисциплины предусматривается использование следующих активных и интерактивных образовательных технологий (учебных форм), предусмотренных в планах семинарских и практических занятий:

Адаптивное обучение – способ организации учебного процесса с учетом индивидуального уровня подготовки обучаемого до начала обучения и/или в процессе обучения.

Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Диалоговые игры применяются в качестве средства активного обучения для освоения процессов принятия решения.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение

дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

Мастер-класс – семинар, который проводит эксперт (известный действующий специалист) в области права, для тех, кто хочет улучшить свои практические достижения в этом предмете.

Метод «инцидента» - метод поиска информации самими слушателями, целью которого является развитие или совершенствование умений слушателей, с одной стороны, принимать решения в условиях недостаточности информации, с другой – рационально собирать и использовать информацию, необходимую для принятия решения.

Метод кейсов – технология, сущность которой состоит в том, что учебный материал подается обучаемым в виде микропроблем, а знания приобретаются в результате их активной исследовательской и творческой деятельности по разработке решений. Метод анализа конкретных ситуаций прививает практические навыки работы с информацией; учит вычленять, структурировать и ранжировать проблемы.

Метод мозгового штурма – метод генерирования идей, сущностью которого является экстенсивная коллективная выработка максимально возможного количества вариантов решения проблемы с последующим их критическим анализом.

Метод проектов – комплексный метод обучения, результатом которого является создание какого либо продукта или явления. В основе учебных проектов лежат исследовательские методы обучения.

Ролевая игра – модель построения учебного процесса, с целью приобретения практики вариантов различного поведения, поиска наиболее оптимальной тактики и стратегии нахождения решения проблемы. Сюжетно-ролевые игры проводятся по предварительно разработанному сценарию, имеют развернутые инструкции для всех участников игры с описанием содержания их роли. Данный тип игр основывается на более сложном механизме взаимодействия участников игры, что требует большего времени для проведения занятия.

Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности и межличностного профессионального поведения в общении (практические занятия по темам).

Как показывает педагогическая практика теоретические вопросы лучше усваиваются, когда учебная работа проводится в форме дискуссии. Добиваясь от каждого студента добросовестного выполнения в часы самостоятельной работы индивидуального задания преподавателя, таким образом, планируется их подготовка к проведению дискуссии в учебное время. При выборе и

формулировании конкретной темы выступления обязательно учитывается обоснованное мнение студента-докладчика, содокладчика. Как правило позиции по одной проблеме, изложенные в ходе дискуссии, полностью не совпадают. На протяжении ряда таких занятий, добиваясь от студентов концентрации внимания, необходимо вырабатывать умение слышать особенности правовой аргументации собеседника, выделять главное в обсуждаемой теме, правильно задавать вопросы, а в итоге - организовать публичный спор (диспут). Его предполагается использовать как одну из самых активных форм работы со студентами в атмосфере свободного, непринужденного высказывания по острым правовым проблемам технического регулирования в торговле.

Подражание, изображение, совместное с преподавателем обсуждение деловых ситуаций и решение задач, создание различного рода юридических документов как активные средства обучения особенно полезны при проведении практических занятий.

В этом направлении предполагается внедрять в педагогическую практику мастер-классы: семинары с участием известных действующих специалистов в указанной области.

Заключительная тема курса обсуждается на последнем семинаре, где студенты, могут дать развернутое изложение каждого из вопросов семинарского занятия по данной теме (доклад). На этом же занятии подводятся общие итоги, что может быть проведено в форме тестирования или коллоквиума. Именно эти формы более всего отвечают выявлению итогового уровня подготовленности как каждого студента, так и группы в целом и зависимости от посещения аудиторных занятий и участия в них.

### **Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения**

Очная форма – 4 года

<b>№</b>	<b>Тема занятия</b>	<b>Вид учебного занятия</b>	<b>Форма / Методы интерактивного обучения</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>% учебного времени</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Экспорт российской нефти	СЗ	Кейс-метод	2	100%

2	Этичное принятие решения	СЗ	Кейс-метод	2	100%
3	Оценка эффективности зарубежных инвестиций	СЗ	Кейс-метод	2	100%
4	Ложь в переговорах	СЗ	Дебаты	2	100%
<b>Итого</b>					<b>22%</b>

Заочная форма – 5 лет

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Экспорт российской нефти	СЗ	Кейс-метод	1	100%
2	Этичное принятие решения	СЗ	Кейс-метод	1	100%
3	Оценка эффективности зарубежных инвестиций	СЗ	Кейс-метод	1	100%
<b>Итого</b>					<b>20%</b>

### 11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Лекция	<p>Лекции построены на основе использования активных форм обучения: - <b>лекция-беседа</b> (преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов),</p> <p>- <b>проблемная лекция</b> (с помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных</p>

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
		<p>дидактических целей: усвоение студентами теоретических знаний; развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста),</p> <p><b>-лекция с заранее запланированными ошибками</b> (Эта форма проведения лекции необходима для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию).</p> <p>На каждой лекции применяется сочетание этих форм обучения в зависимости от подготовленности студентов и вопросов, вынесенных на лекцию.</p> <p>Присутствие на лекции не должно сводиться лишь к автоматической записи изложения предмета преподавателем. Более того, современный насыщенный материал каждой темы не может (по времени) совпадать с записью в тетради из-за разной скорости процессов - мышления и автоматической записи. Каждый студент должен разработать для себя систему ускоренного фиксирования на бумаге материала лекции. Поэтому, лектором <b>рекомендуется формализация записи</b> посредством использования общепринятых логико-математических символов, сокращений, алгебраических (формулы) и геометрических (графики), системных (схемы, таблицы) фиксации изучаемого материала. Овладение такой методикой, позволяет каждому студенту не только ускорить процесс изучения, но и повысить его качество, поскольку успешное владение указанными приемами требует переработки, осмысления и структуризации материала.</p>
2	Семинарские занятия	<p>Приступая к изучению данного курса, следует особое внимание обратить на подбор учебных изданий по предмету, предполагающих активные формы обучения. В рамках каждой темы в соответствии с рабочей программой предлагается план изучения темы, подкрепленный рядом проблемных вопросов для самостоятельной подготовки и индивидуального ответа.</p> <p>Вопросы составлены таким образом, чтобы</p>

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
		акцентировать внимание на отдельных важных аспектах изучаемой проблемы. Выполнение заданий формируют навыки выделения важных моментов в большом объеме нового материала, стимулирует активный поиск полного ответа на сформулированную кратко учебную проблему.
3	Подготовка к зачету и экзамену	Подготовка к зачету и экзамену предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических занятий.

### Методические указания к практическим и/или семинарским занятиям

**Практическое занятие** – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Практические занятия по отдельным дисциплинам рекомендуется проводить *в форме семинаров*, что позволяет студентам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

**Семинар** - составная часть учебного процесса, групповая форма занятия при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту. Подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением).

### Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочтения лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

### Методические указания по написанию реферата

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или



других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях).

Общая структура работы следующая: титульный лист, оглавление, введение, основная часть работы, заключение список использованной литературы.

При оформлении текста реферата следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название учебного заведения, кафедры, название учебного предмета, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется внизу по правому краю или по центру номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием номера начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman, размер шрифта - 12 пт, а названия оглавлений- 14 пт. Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся в правом нижнем углу листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

*Процедура защиты реферата:* Не позднее чем за два дня до защиты реферат представляется студентом на рецензию преподавателю. Защита реферата происходит в течение 10 минут на семинарском занятии или во время дежурства преподавателя на кафедре. Важно, чтобы защищающий реферат мог рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах. Таким образом, совершается отход от механического пересказа реферата к научному обоснованию проблемы, после чего задаются вопросы по представленной проблеме.

<b>Структура доклада</b>	<b>Структура реферата</b>
1. Титульный лист	1. Титульный лист
2. Содержание (план)	2. Содержание (план)
3. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса)	3. Введение
4. Список литературы	4. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса)
5. Объем – минимум 10 страниц	5. Заключение
6. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы.	6. Список литературы
7. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см	7. Объем – минимум 20 страниц
	8. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы
	8. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см

### **Оформление документа**

1. Шрифт	Times New Roman
2. Размер	12, 14

3. Междустрочный интервал	1,5 пт
4. Интервал перед, после абзаца	0 пт.
5. Выравнивание	по ширине
6. Отступ первой строки	1,25 см.
7. Выделение определений	полужирный курсив
8. Нумерация страниц (нумерация начинается со 2 стр)	внизу справа (допускается по центру)

### **11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям, зачету и экзамену (см. пп. 8);
2. Консультирование студентов посредством электронной почты.
3. Использование информационно-справочных систем:
  - автоматизированная система управления - база данных «Университет»
  - электронные библиотечная система: Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
  - тестовый доступ: American Institute of Physics, Znanium.com, Casc, Редакция журналов BMJ Group, БиблиоРоссика, электронная коллекция книг и журналов Informa Healthcare, Polpred, Science Translational Medicine, коллекция журналов BMG Group.

### **11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья организован в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ, утвержденными 08.04.2014 г. № АК-44/058н и разделом 7, п. 7.1, пп. 22 «Методические рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья», устанавливающими специальные требования к условиям изучения дисциплин для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Институте обеспечивается:

1. Для слепых: материалы для обучения оформлены в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых. Письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специальным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются. При необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей.
2. Для слабовидящих: учебные материалы и задания для контроля оформлены увеличенным шрифтом, обеспечено индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс. При необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.
3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечено наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования. По желанию глухих и

слабослышащих обучающихся экзаменационные мероприятия производятся в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): для выполнения письменных заданий используется надиктовка их на технические средства обучения. По желанию обучающегося письменные занятия заменяются устными.